



电子科技大学中山学院

成人高等学历教育人才培养方案 (2021 版)

电子科技大学中山学院继续教育学院

二〇二一年一月

目 录

一、高起本、业余各专业人才培养方案

财务管理	1
行政管理	3

二、专升本、业余各专业人才培养方案

财务管理	5
电气工程及其自动化	7
电子商务	9
电子信息工程	11
法学	13
工商管理	15
国际经济与贸易	17
行政管理	19
机械设计制造及其自动化	21
计算机科学与技术	23
金融学	25
人力资源管理	27
视觉传达设计	29
物流管理	31
英语	33

三、专升本、函授各专业人才培养方案

财务管理	35
工商管理	37
行政管理	39
计算机科学与技术	41

四、专科、业余各专业人才培养方案

电子商务	43
工商企业管理	45
机械设计与制造	47
艺术设计	49

财务管理专业人才培养方案（高起本、业余）

一、培养目标

本专业培养具有创新精神和宽厚财务管理能力的应用型人才。旨在培养学生具备扎实的经济管理理论基础，良好的财会专业素养，熟练运用会计信息化技术手段进行会计核算与财务分析；熟悉财经政策法规、会计准则、税务实务、银行结算业务以及管理和办公软件操作，系统接受综合训练，适应社会经济发展变化，成为有能力、勤思考、有文化、勇于担当的应用型人才。

二、专业特色及职业范围

本专业人才培养面向广大企事业单位财会工作岗位的财会专业人员，凸显信息化技能特色，为社会经济发展培养既有娴熟的会计核算能力，又具有扎实财务管理理论基础的应用型财会人才。

毕业生可从事各类大中小型企业的会计核算和财务管理工作，也可以在政府与非营利组织、企事业单位从事审计、资产评估、税务咨询、证券投资、银行理财、金融保险等方面的工作。

三、学制及学籍有效期

学制：5年 学籍有效期：7年

四、课程体系构成及时、学分

课程类别	学时数	学分数
公共基础课	816	51
专业基础课	304	19
专业方向课	1280	80
实践教学	160	10
总计	2560	160

五、学位授予

管理学学士学位

六、课程设置及教学安排

课程性质	序号	课程名称	总学时	总学分	学时分配		开课学期	考试类型
					面授	课件		
公共基础课	1	成人教育学习指导	32	2	0	32	1	
	2	思想道德修养与法律基础	48	3	12	36	1	
	3	中国近现代史纲要	48	3	12	36	2	
	4	马克思主义基本原理概论	48	3	12	36	3	
	5	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	80	5	12	68	4	
	6	形势与政策	32	2	3	8	1-8	
	7	大学英语 1	48	3	12	36	1	
	8	大学英语 2	48	3	12	36	2	统考
	9	大学英语 3	48	3	12	36	3	
	10	大学英语 4	48	3	12	36	4	
	11	高等数学 1	80	5	12	68	1	
	12	高等数学 2	96	6	12	84	2	
	13	计算机应用基础	48	3	12	36	1	统考
	14	应用文写作	64	4	12	52	2	
	15	大学语文	48	3	12	36	3	
专业基础课	16	☆管理学原理	80	5	12	68	4	统考
	17	经济学原理	80	5	12	68	3	
	18	☆会计学原理	64	4	12	52	3	统考
	19	金融学原理	80	5	12	68	5	
专业方向课	20	专业导论	64	4	12	52	4	
	21	企业管理导论	64	4	12	52	4	
	22	管理心理学	80	5	12	68	5	
	23	审计学	64	4	12	52	5	
	24	管理会计学	64	4	12	52	5	
	25	财务管理学	64	4	12	52	6	
	26	计算机网络基础	48	3	12	36	6	
	27	财务报表分析	64	4	12	52	6	
	28	数据库原理及应用	64	4	12	52	6	
	29	中级财务会计学	80	5	12	68	7	
	30	证券投资学	48	3	12	36	7	
	31	成本会计学	64	4	12	52	7	
	32	☆管理信息系统	64	4	12	52	7	
	33	税收理论与实务	80	5	12	68	8	
	34	经济法概论	64	4	12	52	8	
	35	统计学	64	4	12	52	8	
	36	excel 在财务管理中的应用	64	4	12	52	8	
	37	银行会计	64	4	12	52	9	
	38	政府与非营利组织会计	64	4	12	52	9	
	39	战略管理	48	3	12	36	9	
实践教学	40	通识课程	64	4	0	64	10	
	41	毕业设计（论文）	96	6			10	

注：☆——学位课程

行政管理专业人才培养方案（高起本、业余）

一、培养目标

本专业旨在培养德、智、体全面发展、具有优良政治素养，具备行政管理理论知识和业务技能，专业基础扎实，基本技能熟练，实践能力较强，能胜任行政事业单位、社会团体和企业行政管理工作的应用型人才。

二、专业特色及职业范围

本专业以行政管理学和现代政治学两大学科为支撑，依托学校在电子信息技术方面的优势，在教学过程中注重学生在行政管理、信息管理与人力资源等方面融合与渗透发展，使其具备熟练地运用现代科学技术手段进行依法行政管理的能力，培养学生的创新意识。

本专业毕业生能够在党政机关、企事业单位、社会团体的政策法规研究部门、人事与教育培训部门、行政监察部门、事务管理部门、机构编制部门、宣传与公共关系部门以及其他机构从事行政管理及其相关工作。

三、学制及学籍有效期

学制：5年 学籍有效期：7年

四、课程体系构成及时、学分

课程类别	学时数	学分数
公共基础课	816	51
专业基础课	304	19
专业方向课	1280	80
实践教学	160	10
总计	2560	160

五、学位授予

管理学学士学位

六、课程设置及教学安排

课程性质	序号	课程名称	总学时	总学分	学时分配		开课学期	考试类型
					面授	课件		
公共基础课	1	成人教育学习指导	32	2	0	32	1	
	2	思想道德修养与法律基础	48	3	12	36	1	
	3	中国近现代史纲要	48	3	12	36	2	
	4	马克思主义基本原理概论	48	3	12	36	3	
	5	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	80	5	12	68	4	
	6	形势与政策	32	2	3	8	1-8	
	7	大学英语 1	48	3	12	36	1	
	8	大学英语 2	48	3	12	36	2	统考
	9	大学英语 3	48	3	12	36	3	
	10	大学英语 4	48	3	12	36	4	
	11	高等数学 1	80	5	12	68	1	
	12	高等数学 2	96	6	12	84	2	
	13	计算机应用基础	48	3	12	36	1	统考
	14	应用文写作	64	4	12	52	2	
	15	大学语文	48	3	12	36	3	
专业基础课	16	☆管理学原理	80	5	12	68	4	统考
	17	行政管理学	80	5	12	68	3	统考
	18	统计学	64	4	12	52	4	
	19	☆政治学原理	80	5	12	68	4	
专业方向课	20	经济学原理	80	5	12	68	3	
	21	人力资源开发与管理	80	5	12	68	5	
	22	行政监督学	48	3	12	36	5	
	23	计算机网络基础	48	3	12	36	6	
	24	管理信息系统	64	4	12	52	7	
	25	数据库原理及应用	64	4	12	52	6	
	26	电子政务原理与应用	64	4	12	52	5	
	27	劳动法	64	4	12	52	7	
	28	城市管理	64	4	12	52	6	
	29	管理心理学	80	5	12	68	5	
	30	财务管理学	64	4	12	52	6	
	31	管理沟通	48	3	12	36	8	
	32	经济法概论	64	4	12	52	8	
	33	☆行政法与行政诉讼法	80	5	12	68	7	
	34	公共政策分析	64	4	12	52	9	
	35	公共事业管理	64	4	12	52	7	
	36	非营利组织管理	64	4	12	52	9	
	37	国家公务员制度概论	48	3	12	36	8	
	38	绩效理论与管理	64	4	12	52	8	
	39	社会保障学	64	4	12	52	9	
实践教学	40	通识课程	64	4	0	64	10	
	41	毕业设计（论文）	96	6			10	

注：☆——学位课程

财务管理专业人才培养方案（专升本、业余）

一、培养目标

本专业旨在培养学生适应社会主义市场经济发展需要，具备经济管理、法律、金融和会计学等方面的知识和能力，熟悉市场经济下各类财务理论知识；培养能在中外企业、事业单位及政府部门从事会计实务以及教学、科研方面工作，具有创新精神和实践能力的专门人才。

二、专业特色及职业范围

本专业培养具备经济管理、会计学和计算机应用等方面的知识和能力，能在企业、事业单位及政府部门从事会计实务工作，具有较强的运用计算机解决会计和财务管理实际问题能力的应用型人才。

本专业毕业生可在网络企业、咨询公司、中介机构、大中型工业企业、商业企业、跨国公司、金融机构、高新技术企业、软件公司、物流企业和政府机关等领域，从事会计及其他财务方面的工作。

三、学制及学籍有效期

学制：2.5年 学籍有效期：4.5年

四、课程体系构成及时、学分

课程类别	学时数	学分数
公共基础课	416	26
专业基础课	192	12
专业方向课	576	36
实践教学	96	6
总计	1280	80

五、学位授予

管理学学士学位

六、课程设置及教学安排

课程性质	序号	课程名称	总学时	总学分	学时分配		开课学期	考试类型
					面授	课件		
公共基础课	1	成人教育学习指导	16	1	0	16	1	
	2	中国近现代史纲要	48	3	12	36	1	
	3	马克思主义基本原理概论	48	3	12	36	2	
	4	形势与政策	32	2	3	20	1-4	
	5	大学英语 3	48	3	12	36	1	统考
	6	大学英语 4	48	3	12	36	2	
	7	高等数学 2	80	5	12	68	1	
	8	计算机应用基础	48	3	12	36	1	
	9	应用文写作	48	3	12	36	2	统考
专业基础课	10	☆管理学原理	64	4	12	52	1	
	11	☆会计学原理	64	4	12	52	2	
	12	☆管理信息系统	64	4	12	52	3	
专业方向课	13	证券投资学	64	4	12	52	2	
	14	审计学	64	4	12	52	2	
	15	统计学	64	4	12	52	2	
	16	财务管理学	64	4	12	52	3	
	17	高级财务会计学	64	4	12	52	3	
	18	管理会计学	64	4	12	52	3	
	19	金融理论与实务	64	4	12	52	4	
	20	成本会计学	64	4	12	52	4	
	21	财务报表分析	64	4	12	52	4	
实践教学	22	毕业设计（论文）	96	6			5	

注：☆——学位课程

电气工程及其自动化专业人才培养方案（专升本、业余）

一、培养目标

本专业旨在培养熟悉电力系统运行的基本原理和特性，同时能够结合电工、电子、信息、控制与计算机应用技术专业知识，并能将这些先进的技术应用于电力系统实际的运行与控制的高等电力人才。

二、专业特色及职业范围

本专业主要了解和掌握电力系统规划、运行规律，以及相应的测量、保护、调节、控制的基本理论和技术。

本专业所培养的学生毕业后不仅可到电力科学研究所、电力设计院、电力试验研究所、电力调度部门，以及电力公司所属单位工作，也可以到国民经济建设各部门、高科技公司及高等院校从事科学研究、工程设计、产品开发和教育工作。

三、学制及学籍有效期

学制：2.5年 学籍有效期：4.5年

四、课程体系构成及时、学分

课程类别	学时数	学分数
公共基础课	416	26
专业基础课	192	12
专业方向课	576	36
实践教学	96	6
总计	1280	80

五、学位授予

工学学士学位

六、课程设置及教学安排

课程性质	序号	课程名称	总学时	总学分	学时分配		开课学期	考试类型
					面授	课件		
公共基础课	1	成人教育学习指导	16	1	0	16	1	
	2	中国近现代史纲要	48	3	12	36	1	
	3	马克思主义基本原理概论	48	3	12	36	2	
	4	形势与政策	32	2	3	20	1-4	
	5	大学英语 3	48	3	12	36	1	统考
	6	大学英语 4	48	3	12	36	2	
	7	高等数学 2	80	5	12	68	1	
	8	计算机应用基础	48	3	12	36	1	
	9	应用文写作	48	3	12	36	2	统考
专业基础课	10	☆C 语言	48	3	12	36	1	
	11	电路分析基础	80	5	12	68	2	
	12	☆模拟电路基础	64	4	12	52	2	
专业方向课	13	电磁场与波	64	4	12	52	2	
	14	☆数字逻辑设计及应用	64	4	12	52	3	
	15	自动控制理论	64	4	12	52	3	
	16	发电厂电气部分	64	4	12	52	3	
	17	电力系统分析	64	4	12	52	3	
	18	电力电子基础	64	4	12	52	3	
	19	电力系统自动装置	64	4	12	52	4	
	20	电力系统保护	64	4	12	52	4	
	21	高电压技术	64	4	12	52	4	
实践教学	22	毕业设计（论文）	96	6			5	

注：☆——学位课程

电子商务专业人才培养方案（专升本、业余）

一、培养目标

本专业旨在培养学生具有扎实的经济与管理理论知识，掌握现代信息技术方法与手段，具备使用现代信息技术开展基于互联网的电子商务应用的能力，培养胜任电子商务环境下的高级应用型、复合型管理人才。

二、专业特色及职业范围

本专业的学科跨度大、涉及知识范围广，覆盖管理学、经济学以及信息科学等学科，培养的学生具有较强的综合能力；密切跟踪现代管理技术和电子商务的前沿研究和应用，始终把握学科的前沿性和先进性，培养的学生具有强大的电子商务应用能力。

本专业毕业生可在电子商务公司、网络企业、咨询公司、中介机构、大中型工业企业、商业企业、跨国公司、金融机构、高新技术企业、软件公司、物流企业和政府机关等领域，从事网络营销、物流管理、财务管理、客户管理、信息采集处理、电子商务管理与应用等方面的工作。

三、学制及学籍有效期

学制：2.5年 学籍有效期：4.5年

四、课程体系构成及时、学分

课程类别	学时数	学分数
公共基础课	416	26
专业基础课	224	14
专业方向课	544	34
实践教学	96	6
总计	1280	80

五、学位授予

管理学学士学位

六、课程设置及教学安排

课程性质	序号	课程名称	总学时	总学分	学时分配		开课学期	考试类型
					面授	课件		
公共基础课	1	成人教育学习指导	16	1	0	16	1	
	2	中国近现代史纲要	48	3	12	36	1	
	3	马克思主义基本原理概论	48	3	12	36	2	
	4	形势与政策	32	2	3	20	1-4	
	5	大学英语 3	48	3	12	36	1	统考
	6	大学英语 4	48	3	12	36	2	
	7	高等数学 2	80	5	12	68	1	
	8	计算机应用基础	48	3	12	36	1	
	9	应用文写作	48	3	12	36	2	统考
专业基础课	10	☆管理学原理	64	4	12	52	1	
	11	☆经济学原理	80	5	12	68	2	
	12	☆电子商务概论	80	5	12	68	2	
专业方向课	13	物流学基础	48	3	12	36	2	
	14	消费者心理与行为	64	4	12	52	2	
	15	物流企业财务管理	64	4	12	52	3	
	16	管理心理学	64	4	12	52	3	
	17	电子商务技术基础	64	4	12	52	3	
	18	电子商务安全	64	4	12	52	3	
	19	金融理论与实务	64	4	12	52	4	
	20	网络营销	64	4	12	52	4	
	21	网络支付与电子银行	48	3	12	36	4	
实践教学	22	毕业设计（论文）	96	6			5	

注：☆——学位课程

电子信息工程专业人才培养方案（专升本、业余）

一、培养目标

本专业主要培养学生具有专业基础知识和基本技能，能完成较复杂电路图的阅读和分析，熟悉信号测量、获取、处理的基本知识，能熟练运用常用的电子仪器与设备，具有单片机开发应用能力。了解现代通信原理、技术与网络，具有一门以上计算机语言的编程能力，有较强的分析问题、解决问题的能力，能组织、协调、管理、推行系统工程工作的开展。

二、专业特色及职业范围

本专业是电子与信息工程方面的宽口径专业。是应用计算机等现代化技术进行电子信息控制和信息处理的学科，主要研究信号的获取与处理，电子设备与信息系统的的设计、开发、应用和集成。受到电子与信息工程实践的基本训练，具备设计、开发、应用和集成电子设备和信息系统的基本能力。是集现代电子技术、信息技术、通信技术于一体的专业。

本专业学生毕业后可到相关领域和行业从事电子设备与信息系统的制造、开发、维护和应用等技术性工作和管理工作。

三、学制及学籍有效期

学制：2.5年 学籍有效期：4.5年

四、课程体系构成及时、学分

课程类别	学时数	学分数
公共基础课	416	26
专业基础课	192	12
专业方向课	576	36
实践教学	96	6
总计	1280	80

五、学位授予

工学学士学位

六、课程设置及教学安排

课程性质	序号	课程名称	总学时	总学分	学时分配		开课学期	考试类型
					面授	课件		
公共基础课	1	成人教育学习指导	16	1	0	16	1	
	2	中国近现代史纲要	48	3	12	36	1	
	3	马克思主义基本原理概论	48	3	12	36	2	
	4	形势与政策	32	2	3	20	1-4	
	5	大学英语 3	48	3	12	36	1	统考
	6	大学英语 4	48	3	12	36	2	
	7	高等数学 2	80	5	12	68	1	
	8	计算机应用基础	48	3	12	36	1	
	9	应用文写作	48	3	12	36	2	统考
专业基础课	10	☆C 语言	48	3	12	36	1	
	11	电路分析基础	80	5	12	68	2	
	12	电磁场与波	64	4	12	52	2	
专业方向课	13	电路设计与仿真	64	4	12	52	2	
	14	☆通信原理	80	5	12	68	2	
	15	☆数字信号处理	64	4	12	52	3	
	16	检测技术与传感器	64	4	12	52	3	
	17	嵌入式系统	64	4	12	52	3	
	18	DSP 技术	48	3	12	36	3	
	19	电子技术综合实验	48	3	12	36	4	
	20	EDA 技术	64	4	12	52	4	
	21	高频电路	80	5	12	68	4	
实践教学	22	毕业设计（论文）	96	6			5	

注：☆——学位课程

法学专业人才培养方案（专升本、业余）

一、培养目标

本专业旨在培养德、智、体全面发展、知识结构合理、基础扎实、勇于创新、个性突出、具有竞争力的优秀法律专门人才。该专业的学生系统掌握法学理论知识和法律规则，了解国内外最新法律动态，具有运用法律解决实际问题的能力。

二、专业特色及职业范围

本专业注重理论，突出实务，要求学生在具有坚实理论功底的基础上，注重学生对立法、执法、司法、律师、公证、外经贸法律实务的把握；本专业在专科学习的基础上突出实际运用能力，在课程设置上参照了国家司法考试的要求，为毕业生参加国家司法考试奠定基础。

本专业毕业生可在立法机关、行政机关、检察机关、审判机关、仲裁机关、法律服务机构、企事业单位和社会团体等领域，从事法律实务、管理等工作。

三、学制及学籍有效期

学制：2.5年 学籍有效期：4.5年

四、课程体系构成及时、学分

课程类别	学时数	学分数
公共基础课	352	22
专业基础课	256	16
专业方向课	576	36
实践教学	96	6
总计	1280	80

五、学位授予

法学学士学位

六、课程设置及教学安排

课程性质	序号	课程名称	总学时	总学分	学时分配		开课学期	考试类型
					面授	课件		
公共基础课	1	成人教育学习指导	16	1	0	16	1	
	2	中国近现代史纲要	48	3	12	36	1	
	3	马克思主义基本原理概论	48	3	12	36	2	
	8	形势与政策	32	2	3	20	1-4	
	4	大学英语 3	48	3	12	36	1	统考
	5	大学英语 4	48	3	12	36	2	
	6	计算机应用基础	48	3	12	36	1	
	7	应用文写作	64	4	12	52	2	统考
专业基础课	9	☆法理学	64	4	12	52	1	
	10	宪法学	64	4	12	52	1	
	11	民法学	64	4	12	52	2	
	12	☆行政法与行政诉讼法	64	4	12	52	2	
专业方向课	13	商法	64	4	12	52	2	
	14	经济法概论	64	4	12	52	3	
	15	合同法	48	3	12	36	3	
	16	☆民事诉讼法	64	4	12	52	3	
	17	刑法学	64	4	12	52	3	
	18	国际私法	48	3	12	36	3	
	19	刑事诉讼法	64	4	12	52	4	
	20	国际贸易法	48	3	12	36	4	
	21	劳动法	64	4	12	52	4	
	22	知识产权法	48	3	12	36	4	
实践教学	23	毕业设计（论文）	96	6			5	

注：☆——学位课程

工商管理专业人才培养方案（专升本、业余）

一、培养目标

本专业培养具备管理、经济、法律及企业管理方面的知识和能力，能在各类企业单位从事运营管理、商务管理、人力资源管理、营销管理等方面工作的工商管理学科专门人才。

二、专业特色及职业范围

本专业依据管理学、经济学的基本理论，主要学习如何运用现代管理的方法和手段来进行有效的企业管理和经营决策。学生受到企业管理方法与技巧方面的基本训练，具有分析和解决企业管理问题的基本能力，使学生成为能适应现代生产经营与科技进步，具备企业运营、管理、营销等综合能力的专业管理人才。

本专业毕业生可在各类企业从事运营管理、商务管理、人力资源管理、营销管理等方面工作。

三、学制及学籍有效期

学制：2.5年 学籍有效期：4.5年

四、课程体系构成及时、学分

课程类别	学时数	学分数
公共基础课	416	26
专业基础课	224	14
专业方向课	544	34
实践教学	96	6
总计	1280	80

五、学位授予

管理学学士学位

六、课程设置及教学安排

课程性质	序号	课程名称	总学时	总学分	学时分配		开课学期	考试类型
					面授	课件		
公共基础课	1	成人教育学习指导	16	1	0	16	1	
	2	中国近现代史纲要	48	3	12	36	1	
	3	马克思主义基本原理概论	48	3	12	36	2	
	4	形势与政策	32	2	3	20	1-4	
	5	大学英语 3	48	3	12	36	1	统考
	6	大学英语 4	48	3	12	36	2	
	7	高等数学 2	80	5	12	68	1	
	8	计算机应用基础	48	3	12	36	1	
	9	应用文写作	48	3	12	36	2	统考
专业基础课	10	☆管理学原理	64	4	12	52	1	
	11	管理心理学	80	5	12	68	3	
	12	☆经济学原理	80	5	12	68	2	
专业方向课	13	☆人力资源开发与管理	64	4	12	52	2	
	14	电子商务概论	64	4	12	52	2	
	15	会计学原理	64	4	12	52	2	
	16	物流与供应链管理	64	4	12	52	3	
	17	财务管理学	64	4	12	52	3	
	18	经济法概论	64	4	12	52	3	
	19	运作管理	48	3	12	36	4	
	20	国际贸易原理与实务	48	3	12	36	4	
	21	市场营销学	64	4	12	52	4	
实践教学	22	毕业设计（论文）	96	6			5	

注：☆——学位课程

国际经济与贸易专业人才培养方案（专升本、业余）

一、培养目标

本专业旨在培养学生掌握经济学、国际金融与国际贸易基本原理以及国际贸易与国际金融实操技能；熟练掌握国际贸易规则、国际货币制度以及中国国际贸易与国际金融现状；了解国际贸易和国际金融的动态发展过程。

二、专业特色及职业范围

本专业不仅强调国际金融与国际贸易基本原理及国际商法，而且高度重视实践性教学环节，充分利用国际经济案例和仿真模拟训练，培养学生的实操能力和国际商务沟通能力。

本专业毕业生可在网络企业、咨询公司、中介机构、大中型工业企业、商业企业、跨国公司、金融机构、高新技术企业、软件公司、物流企业和政府机关等领域，从事国际经济与贸易及经济管理方面的工作。

三、学制及学籍有效期

学制：2.5年 学籍有效期：4.5年

四、课程体系构成及时、学分

课程类别	学时数	学分数
公共基础课	416	26
专业基础课	192	12
专业方向课	576	36
实践教学	96	6
总计	1280	80

五、学位授予

经济学学士学位

六、课程设置及教学安排

课程性质	序号	课程名称	总学时	总学分	学时分配		开课学期	考试类型
					面授	课件		
公共基础课	1	成人教育学习指导	16	1	0	16	1	
	2	中国近现代史纲要	48	3	12	36	1	
	3	马克思主义基本原理概论	48	3	12	36	2	
	4	形势与政策	32	2	3	20	1-4	
	5	大学英语 3	48	3	12	36	1	统考
	6	大学英语 4	48	3	12	36	2	
	7	高等数学 2	80	5	12	68	1	
	8	计算机应用基础	48	3	12	36	1	
	9	应用文写作	48	3	12	36	2	统考
专业基础课	10	☆微观经济学	64	4	12	52	1	
	11	☆宏观经济学	64	4	12	52	2	
	12	☆国际贸易原理与实务	64	4	12	52	3	
专业方向课	13	金融学原理	64	4	12	52	2	
	14	管理学原理	64	4	12	52	2	
	15	税收理论与实务	48	3	12	36	2	
	16	市场营销学	64	4	12	52	3	
	17	中国对外贸易概论	48	3	12	36	3	
	18	国际商务谈判	64	4	12	52	3	
	19	统计学	64	4	12	52	4	
	20	国际贸易法	48	3	12	36	4	
	21	外贸函电	48	3	12	36	4	
	22	国际金融	64	4	12	52	4	
实践教学	23	毕业设计（论文）	96	6			5	

注：☆——学位课程

行政管理专业人才培养方案（专升本、业余）

一、培养目标

本专业旨在培养具有扎实的基础知识、合理的知识结构、较高的综合素质、个性突出、勇于创新，并掌握了较强的行政管理专业能力、实践技能以及电子信息技术应用能力的高级行政管理人才。要求学生掌握行政管理的基本理论知识，了解国家机关、非政府公共管理部门、公司和其他企事业单位的行政管理活动规律和科学化、法制化、现代化的管理体制，具有“依法行政”的意识和熟练地运用现代科学技术手段从事行政事务管理的能力。

二、专业特色及职业范围

本专业的特色在于以行政管理学和现代政治学两大学科为支撑，依托学校在电子信息技术方面的优势，在教学过程中形成了注重文理交叉和学科融合，尤其是电子信息技术学科与行政学、管理学在电子政务、公共组织与人力资源管理等方面融合与渗透发展的突出特色。

本专业毕业生能够在党和政府机关、企事业单位、社会团体的政策法规研究部门、人事与教育培训部门、行政监察部门、事务管理部门、机构编制部门、宣传与公共关系部门以及高等教育单位与科研机构等部门从事高级行政管理与其他管理的工作。

三、学制及学籍有效期

学制：2.5年 学籍有效期：4.5年

四、课程体系构成及时、学分

课程类别	学时数	学分数
公共基础课	352	22
专业基础课	288	18
专业方向课	544	34
实践教学	96	6
总计	1280	80

五、学位授予

管理学学士学位

六、课程设置及教学安排

课程性质	序号	课程名称	总学时	总学分	学时分配		开课学期	考试类型
					面授	课件		
公共基础课	1	成人教育学习指导	16	1	0	16	1	
	2	中国近现代史纲要	48	3	12	36	1	
	3	马克思主义基本原理概论	48	3	12	36	2	
	4	形势与政策	32	2	3	20	1-4	
	5	大学英语 3	48	3	12	36	1	统考
	6	大学英语 4	48	3	12	36	2	
	7	计算机应用基础	48	3	12	36	1	
	8	应用文写作	64	4	12	52	2	统考
专业基础课	9	☆管理学原理	64	4	12	52	1	
	10	管理心理学	64	4	12	52	3	
	11	行政管理学	80	5	12	68	1	
	12	☆政治学原理	80	5	12	68	4	
专业方向课	13	电子政务原理与应用	64	4	12	52	2	
	14	☆行政法与行政诉讼法	80	5	12	68	2	
	15	数据库原理与应用	64	4	12	52	2	
	16	行政监督学	48	3	12	36	2	
	17	非营利组织管理	64	4	12	52	3	
	18	国家公务员制度概论	48	3	12	36	3	
	19	公司行政管理	48	3	12	36	3	
	20	公共事业管理	64	4	12	52	4	
	21	公共政策分析	64	4	12	52	4	
实践教学	22	毕业设计（论文）	96	6			5	

注：☆——学位课程

机械设计制造及其自动化专业人才培养方案（专升本、业余）

一、培养目标

本专业旨在培养基础理论扎实，掌握机械制造、材料加工过程及其机电控制的基本原理、方法、工艺和设备的专业知识，能作为工程师从事机械工程领域内的设计制造等工作，掌握一门外语的复合型高级技术人才。

二、专业特色及职业范围

本专业以机械设计制造、材料加工等基本理论知识为核心，以机电控制原理、方法以及计算机技术为支撑，机电交融。学生在学习中受到训练，具有在现代自动化系统的背景下进行机械设计制造的基本能力。

本专业毕业生可以从事电子技术、机械、建筑、轻纺、食品等企、事业单位、从事各类技术改造，应用先进技术与设备，以及一般设计、开发等机电一体化的技术工作。

三、学制及学籍有效期

学制：2.5年 学籍有效期：4.5年

四、课程体系构成及时、学分

课程类别	学时数	学分数
公共基础课	416	26
专业基础课	192	12
专业方向课	576	36
实践教学	96	6
总计	1280	80

五、学位授予

工学学士学位

六、课程设置及教学安排

课程性质	序号	课程名称	总学时	总学分	学时分配		开课学期	考试类型
					面授	课件		
公共基础课	1	成人教育学习指导	16	1	0	16	1	
	2	中国近现代史纲要	48	3	12	36	1	
	3	马克思主义基本原理概论	48	3	12	36	2	
	4	形势与政策	32	2	3	20	1-4	
	5	大学英语 3	48	3	12	36	1	统考
	6	大学英语 4	48	3	12	36	2	
	7	高等数学 2	80	5	12	68	1	
	8	计算机应用基础	48	3	12	36	1	
	9	应用文写作	48	3	12	36	2	统考
专业基础课	10	☆C 语言	48	3	12	36	1	
	11	☆模拟电路基础	64	4	12	52	2	
	12	理论力学	80	5	12	68	2	
专业方向课	13	金属工艺学	64	4	12	52	2	
	14	☆数字逻辑设计及应用	64	4	12	52	3	
	15	机械工程材料	64	4	12	52	3	
	16	机电驱动技术	64	4	12	52	3	
	17	制造技术基础	64	4	12	52	3	
	18	自动控制理论	64	4	12	52	3	
	19	机电系统计算机控制技术	64	4	12	52	4	
	20	工程测试与信号处理	64	4	12	52	4	
	21	机电一体化系统设计	64	4	12	52	4	
实践教学	22	毕业设计（论文）	96	6			5	

注：☆——学位课程

计算机科学与技术专业人才培养方案（专升本、业余）

一、培养目标

本专业旨在培养学生熟练地掌握计算机硬件、软件方面的基本理论、基本知识、基本技能与方法，具有较强的实践动手能力，能够从事计算机应用系统设计、开发、维护与管理的应用型工程技术人才。

二、专业特色及职业范围

本专业是以软件为主，硬件为辅，侧重计算机应用的宽口径专业，主要培养从事计算机软硬件设计、开发、管理及应用的专业技能应用型人才。

本专业毕业生可在机关、学校、银行、金融、证券、税务、中外企业等领域从事计算机系统的管理与维护、开发与应用等工作。

三、学制及学籍有效期

学制：2.5年 学籍有效期：4.5年

四、课程体系构成及时、学分

课程类别	学时数	学分数
公共基础课	416	26
专业基础课	192	12
专业方向课	576	36
实践教学	96	6
总计	1280	80

五、学位授予

工学学士学位

六、课程设置及教学安排

课程性质	序号	课程名称	总学时	总学分	学时分配		开课学期	考试类型
					面授	课件		
公共基础课	1	成人教育学习指导	16	1	0	16	1	
	2	中国近现代史纲要	48	3	12	36	1	
	3	马克思主义基本原理概论	48	3	12	36	2	
	4	形势与政策	32	2	3	20	1-4	
	5	大学英语 3	48	3	12	36	1	统考
	6	大学英语 4	48	3	12	36	2	
	7	高等数学 2	80	5	12	68	1	
	8	计算机应用基础	48	3	12	36	1	
	9	应用文写作	48	3	12	36	2	统考
专业基础课	10	☆C 语言	64	4	12	52	1	
	11	计算机系统结构	64	4	12	52	2	
	12	数字逻辑设计及应用	64	4	12	52	2	
专业方向课	13	☆软件工程	64	4	12	52	2	
	14	TCP/IP 协议	64	4	12	52	2	
	15	☆计算机操作系统	64	4	12	52	3	
	16	数据库程序设计基础	64	4	12	52	3	
	17	面向对象程序设计	64	4	12	52	3	
	18	计算机编译原理	64	4	12	52	3	
	19	移动互联网技术	64	4	12	52	4	
	20	unix 操作系统	64	4	12	52	4	
	21	计算机网络安全	64	4	12	52	4	
实践教学	22	毕业设计（论文）	96	6			5	

注：☆——学位课程

金融学专业人才培养方案（专升本、业余）

一、培养目标

本专业旨在培养学生掌握银行、证券与风险管理等基本金融学原理以及金融业中的基本统计与决策方法。在重视基本原理训练的基础上，坚持理论联系实际，努力培养学生的金融实操技能、应用写作能力、人际沟通能力以及商务谈判能力。

二、专业特色及职业范围

本专业学习金融理论与实务，培养理论功底扎实、知识面广、适应性强的金融学人才。要求学生掌握现代金融理论和金融市场操作技术，熟悉我国经济政策与法规，能够运用所学金融管理知识进行金融资产组合管理、资本运营、公司财务管理、价值评估和风险控制，并且有一定的决策、协调和组织能力，毕业后适合在银行、保险、证券、基金管理公司、企业财务部门、金融监管机构等金融机构工作。

三、学制及学籍有效期

学制：2.5年

学籍有效期：4.5年

四、课程体系构成及时、学分

课程类别	学时数	学分数
公共基础课	416	26
专业基础课	192	12
专业方向课	576	36
实践教学	96	6
总计	1280	80

五、学位授予

经济学学士学位

六、课程设置及教学安排

课程性质	序号	课程名称	总学时	总学分	学时分配		开课学期	考试类型
					面授	课件		
公共基础课	1	成人教育学习指导	16	1	0	16	1	
	2	中国近现代史纲要	48	3	12	36	1	
	3	马克思主义基本原理概论	48	3	12	36	2	
	4	形势与政策	32	2	3	20	1-4	
	5	大学英语 3	48	3	12	36	1	统考
	6	大学英语 4	48	3	12	36	2	
	7	高等数学 2	80	5	12	68	1	
	8	计算机应用基础	48	3	12	36	1	
	9	应用文写作	48	3	12	36	2	统考
专业基础课	10	☆微观经济学	64	4	12	52	2	
	11	☆宏观经济学	64	4	12	52	2	
	12	☆金融学原理	64	4	12	52	2	
专业方向课	13	管理学原理	48	3	12	36	1	
	14	统计学	64	4	12	52	2	
	15	金融市场学	48	3	12	36	3	
	16	公司金融	64	4	12	52	3	
	17	经济法概论	64	4	12	52	3	
	18	会计学原理	64	4	12	52	3	
	19	国际金融	64	4	12	52	4	
	20	税收理论与实务	48	3	12	36	4	
	21	商业银行经营学	64	4	12	52	4	
	22	证券投资学	48	3	12	36	4	
实践教学	23	毕业设计（论文）	96	6			5	

注：☆——学位课程

人力资源管理专业人才培养方案（专升本、业余）

一、培养目标

本专业培养掌握系统的人力资源管理的分析方法和管理工作技术，具有较强的动手能力，具有管理学、经济学及人力资源管理方面的基本知识，熟悉经济建设和企业管理的有关方针、政策和法规，了解现代人力资源管理理论的前沿、应用前景和发展动态，较熟练运用计算机技术处理各种信息，熟练运用人力资源管理软件，从事人力资源开发与管理工作的应用型高级专门人才。

二、专业特色及职业范围

本专业立足培养适应社会主义市场经济建设需要，掌握管理、经济、法律和人力资源管理等方面的知识，具有较强的动手能力，熟悉计算机信息处理技术，具备从事人力资源管理及其他管理工作和终身学习能力的高级应用型专门人才。

本专业毕业生能够在党和政府机关、企事业单位、社会团体的政策法规研究部门、人事与教育培训部门、行政监察部门、事务管理部门、机构编制部门、宣传与公共关系部门以及高等教育单位与科研机构等部门从事人力资源管理及其它行政管理工作。

三、学制及学籍有效期

学制：2.5年

学籍有效期：4.5年

四、课程体系构成及时、学分

课程类别	学时数	学分数
公共基础课	352	22
专业基础课	288	18
专业方向课	544	34
实践教学	96	6
总计	1280	80

五、学位授予

管理学学士学位

六、课程设置及教学安排

课程性质	序号	课程名称	总学时	总学分	学时分配		开课学期	考试类型
					面授	课件		
公共基础课	1	成人教育学习指导	16	1	0	16	1	
	2	中国近现代史纲要	48	3	12	36	1	
	3	马克思主义基本原理概论	48	3	12	36	2	
	4	形势与政策	32	2	3	20	1-4	
	5	大学英语 3	48	3	12	36	1	统考
	6	大学英语 4	48	3	12	36	2	
	7	计算机应用基础	48	3	12	36	1	
	8	应用文写作	64	4	12	52	2	统考
专业基础课	9	☆管理学原理	64	4	12	52	1	
	10	管理心理学	64	4	12	52	3	
	11	☆经济学原理	80	5	12	68	2	
	12	☆人力资源开发与管理	80	5	12	68	2	
专业方向课	13	数据库原理与应用	64	4	12	52	2	
	14	管理统计学	48	3	12	36	3	
	15	财务管理学	64	4	12	52	3	
	16	劳动经济学	48	3	12	36	3	
	17	现代公共关系学	64	4	12	52	3	
	18	社会保障学	64	4	12	52	4	
	19	人力资源测评	48	3	12	36	4	
	20	人力资源培训与开发	64	4	12	52	4	
	21	薪酬理论与管理	80	5	12	68	4	
实践教学	22	毕业设计（论文）	96	6			5	

注：☆——学位课程

视觉传达设计专业人才培养方案（专升本、业余）

一、培养目标

本专业旨在培养能够熟练掌握现代设计语言和手段进行视觉传达设计与研究工作，具有扎实的艺术设计理论知识、较强的创新能力和较好的文化底蕴、德才兼备、综合素质强的高级艺术类应用型专门人才。要求学生系统掌握视觉传达设计理论及方法、设计基础、计算机辅助设计、表现技法等方面的知识与技能，特别强调对学生实际动手能力的培养。

二、专业特色及职业范围

视觉传达设计是以各种媒介的广告设计、包装设计、出版印刷为主要内容，培养学生视觉媒体设计能力的专业。本专业的特点是专业应用性强，适应面广，时代感强。根据市场对人才的需求，使培养的学生具有较强的设计创新能力。

本专业毕业生适应于企事业设计部门、广告公司、传播媒介、出版社以及相关专业单位在广告、包装、网页、品牌视觉、导向、出版设计等方面的工作。

三、学制及学籍有效期

学制：2.5年

学籍有效期：4.5年

四、课程体系构成及时、学分

课程类别	学时数	学分数
公共基础课	336	21
专业基础课	192	12
专业方向课	656	41
实践教学	96	6
总计	1280	80

五、学位授予

艺术学学士学位

六、课程设置及教学安排

课程性质	序号	课程名称	总学时	总学分	学时分配		开课学期	考试类型
					面授	课件		
公共基础课	1	成人教育学习指导	16	1	0	16	1	
	2	中国近现代史纲要	48	3	12	36	1	
	3	马克思主义基本原理概论	48	3	12	36	2	
	4	形势与政策	32	2	3	20	1-4	
	5	大学英语 3	48	3	12	36	1	统考
	6	大学英语 4	48	3	12	36	2	
	7	计算机应用基础	48	3	12	36	1	
	8	应用文写作	48	3	12	36	2	统考
专业基础课	9	设计素描	64	4	12	52	1	
	10	设计色彩	64	4	12	52	1	
	11	☆设计概论	64	4	12	52	2	
专业方向课	12	构成基础	64	4	12	52	2	
	13	图形创意	64	4	12	52	2	
	14	标志设计	64	4	12	52	2	
	15	字体设计	64	4	12	52	3	
	16	编排设计	64	4	12	52	3	
	17	☆广告设计	64	4	12	52	3	
	18	印刷工艺	48	3	12	36	3	
	19	电商美术设计	48	3	12	36	4	
	20	☆包装设计	64	4	12	52	4	
	21	品牌形象设计	64	4	12	52	4	
	22	交互界面设计	48	3	12	36	4	
实践教学	23	毕业设计（论文）	96	6			5	

注：☆——学位课程

物流管理专业人才培养方案（专升本、业余）

一、培养目标

本专业培养适应我国社会经济发展需要和服务地方经济建设，重点培养面向珠江三角洲地区以及广东省其他地区乃至全国的生产制造企业、国际物流服务企业、港口企业第一线物流人才的需求，以管理学科为理论基础，经济、管理、工学学科相互渗透，德、智、体、美等全面协调发展，具有良好的政治素质与道德修养，掌握本专业必备的基础理论和专门知识，具有较强的创新创业能力，重点突出“互联网+”下的现代物流管理特征，了解物流学科发展的前沿，熟悉现代物流的运作方式，具备现代物流系统分析、规划和设计以及物流信息的组织、分析等相关技能的应用型专门人才。

二、专业特色及职业范围

基于“互联网+”的国际物流管理专业人才；基于互联网的专业模拟仿真实践与实战相结合的教学模式；基于广东港口企业与学校经济管理实验中心的校内外教学资源整合与实践平台训练；基于互联网的国际物流创新创业教育。

毕业生可以在国际物流行业、电子商务企业、生产制造业、现代商贸业和第三方物流企业从事现代物流管理工作以及相关的运输、仓储、配送、流通加工、系统设计、物流信息管理等经营管理工作，也可以在国家各级经济管理部门、学校、科研系统工作。

三、学制及学籍有效期

学制：2.5年 学籍有效期：4.5年

四、课程体系构成及时、学分

课程类别	学时数	学分数
公共基础课	416	26
专业基础课	176	11
专业方向课	592	37
实践教学	96	6
总计	1280	80

五、学位授予

管理学学士学位

六、课程设置及教学安排

课程性质	序号	课程名称	总学时	总学分	学时分配		开课学期	考试类型
					面授	课件		
公共基础课	1	成人教育学习指导	16	1	0	16	1	
	2	中国近现代史纲要	48	3	12	36	1	
	3	马克思主义基本原理概论	48	3	12	36	2	
	4	形势与政策	32	2	3	20	1-4	
	5	大学英语 3	48	3	12	36	1	统考
	6	大学英语 4	48	3	12	36	2	
	7	高等数学 2	80	5	12	68	1	
	8	计算机应用基础	48	3	12	36	1	
	9	应用文写作	48	3	12	36	2	统考
专业基础课	10	☆管理学原理	48	3	12	36	1	
	11	☆经济学基础	64	4	12	52	2	
	12	☆供应链管理	64	4	12	52	3	
专业方向课	13	港口物流	48	3	12	36	2	
	14	物流信息技术	64	4	12	52	2	
	15	国际货代与报关实务	64	4	12	52	2	
	16	物流成本管理	64	4	12	52	3	
	17	运输管理	48	3	12	36	3	
	18	采购管理	64	4	12	52	3	
	19	运筹学	64	4	12	52	4	
	20	仓储与配送管理	64	4	12	52	4	
	21	国际贸易理论与实务	64	4	12	52	4	
	22	战略管理	48	3	12	36	4	
实践教学	23	毕业设计（论文）	96	6			5	

注：☆——学位课程

英语专业人才培养方案（专升本、业余）

一、培养目标

本专业旨在培养世界观、人生观和价值观正确，具有中国情怀、国际视野、创新精神，综合素质良好，听、说、读、写、译等英语基本功扎实，专业知识全面，语言运用能力强，知识结构合理，并具有相关学科专业知识，能适应我国对外交流、国家与地方经济社会发展、各类涉外行业、英语教育等所需要的专业人才和复合型人才。

二、专业特色及职业范围

本专业特色：培养学生的人文素养与语言学基本功，培养英语教育人才与通用英语人才。

就业方向：教育、旅游、政府机构、银行等行业领域内从事中小学教学、翻译、涉外文秘等方面的工作。

三、学制及学籍有效期

学制：2.5年 学籍有效期：4.5年

四、课程体系构成及时、学分

课程类别	学时数	学分数
公共基础课	240	15
专业基础课	416	26
专业方向课	528	33
实践教学	96	6
总计	1280	80

五、学位授予

文学学士学位

六、课程设置及教学安排

课程性质	序号	课程名称	总学时	总学分	学时分配		开课学期	考试类型
					面授	课件		
公共基础课	1	成人教育学习指导	16	1	0	16	1	
	2	中国近现代史纲要	48	3	12	36	1	
	3	马克思主义基本原理概论	48	3	12	36	2	
	4	形势与政策	32	2	3	20	1-4	
	5	计算机应用基础	48	3	12	36	1	
	6	应用文写作	48	3	12	36	2	统考
专业基础课	7	综合英语 I	64	4	12	52	1	统考
	8	☆综合英语 II	64	4	12	52	2	
	9	英语口语	64	4	12	52	1	
	10	英语视听 I	64	4	12	52	1	
	11	英语视听 II	48	3	12	36	2	
	12	英语阅读 I	64	4	12	52	2	
	13	☆英语阅读 II	48	3	12	36	3	
专业方向课	14	商务英语 I	64	4	12	52	2	
	15	☆商务英语 II	64	4	12	52	3	
	16	英语国家概况	64	4	12	52	3	
	17	英国文学作品选读	48	3	12	36	3	
	18	英汉互译	64	4	12	52	3	
	19	外贸函电	64	4	12	52	4	
	20	美国文学作品选读	48	3	12	36	4	
	21	第二外语	64	4	12	52	4	
	22	英语写作(含论文写作)	48	3	12	36	4	
实践教学	23	毕业设计(论文)	96	6			5	

注：☆——学位课程

财务管理专业人才培养方案（专升本、函授）

一、培养目标

本专业旨在培养学生适应社会主义市场经济发展需要，具备经济管理、法律、金融和会计学等方面的知识和能力，熟悉市场经济下各类财务理论知识；培养能在中外企业、事业单位及政府部门从事会计实务以及教学、科研方面工作，具有创新精神和实践能力的专门人才。

二、专业特色及职业范围

本专业培养具备经济管理、会计学和计算机应用等方面的知识和能力，能在企业、事业单位及政府部门从事会计实务工作，具有较强的运用计算机解决会计和财务管理实际问题能力的应用型人才。

本专业毕业生可在网络企业、咨询公司、中介机构、大中型工业企业、商业企业、跨国公司、金融机构、高新技术企业、软件公司、物流企业和政府机关等领域，从事会计及其他财务方面的工作。

三、学制及学籍有效期

学制：2.5年 学籍有效期：4.5年

四、课程体系构成及时、学分

课程类别	学时数	学分数
公共基础课	416	26
专业基础课	192	12
专业方向课	576	36
实践教学	96	6
总计	1280	80

五、学位授予

管理学学士学位

六、课程设置及教学安排

课程性质	序号	课程名称	总学时	总学分	学时分配		开课学期	考试类型
					答疑	课件		
公共基础课	1	成人教育学习指导	16	1	0	16	1	
	2	中国近现代史纲要	48	3	12	36	1	
	3	马克思主义基本原理概论	48	3	12	36	2	
	4	形势与政策	32	2	3	20	1-4	
	5	大学英语 3	48	3	12	36	1	统考
	6	大学英语 4	48	3	12	36	2	
	7	高等数学 2	80	5	12	68	1	
	8	计算机应用基础	48	3	12	36	1	
	9	应用文写作	48	3	12	36	2	统考
专业基础课	10	☆管理学原理	64	4	12	52	1	
	11	☆会计学原理	64	4	12	52	2	
	12	☆管理信息系统	64	4	12	52	3	
专业方向课	13	证券投资学	64	4	12	52	2	
	14	审计学	64	4	12	52	2	
	15	统计学	64	4	12	52	2	
	16	财务管理学	64	4	12	52	3	
	17	高级财务会计学	64	4	12	52	3	
	18	管理会计学	64	4	12	52	3	
	19	金融理论与实务	64	4	12	52	4	
	20	成本会计学	64	4	12	52	4	
	21	财务报表分析	64	4	12	52	4	
实践教学	22	毕业设计（论文）	96	6			5	

注：☆——学位课程

工商管理专业人才培养方案（专升本、函授）

一、培养目标

本专业培养具备管理、经济、法律及企业管理方面的知识和能力，能在各类企业单位从事运营管理、商务管理、人力资源管理、营销管理等方面工作的工商管理学科专门人才。

二、专业特色及职业范围

本专业依据管理学、经济学的基本理论，主要学习如何运用现代管理的方法和手段来进行有效的企业管理和经营决策。学生受到企业管理方法与技巧方面的基本训练，具有分析和解决企业管理问题的基本能力，使学生成为能适应现代生产经营与科技进步，具备企业运营、管理、营销等综合能力的专业管理人才。

本专业毕业生可在各类企业从事运营管理、商务管理、人力资源管理、营销管理等方面工作。

三、学制及学籍有效期

学制：2.5年 学籍有效期：4.5年

四、课程体系构成及时、学分

课程类别	学时数	学分数
公共基础课	416	26
专业基础课	224	14
专业方向课	544	34
实践教学	96	6
总计	1280	80

五、学位授予

管理学学士学位

六、课程设置及教学安排

课程性质	序号	课程名称	总学时	总学分	学时分配		开课学期	考试类型
					答疑	课件		
公共基础课	1	成人教育学习指导	16	1	0	16	1	
	2	中国近现代史纲要	48	3	12	36	1	
	3	马克思主义基本原理概论	48	3	12	36	2	
	4	形势与政策	32	2	3	20	1-4	
	5	大学英语 3	48	3	12	36	1	统考
	6	大学英语 4	48	3	12	36	2	
	7	高等数学 2	80	5	12	68	1	
	8	计算机应用基础	48	3	12	36	1	
	9	应用文写作	48	3	12	36	2	统考
专业基础课	10	☆管理学原理	64	4	12	52	1	
	11	管理心理学	80	5	12	68	3	
	12	☆经济学原理	80	5	12	68	2	
专业方向课	13	☆人力资源开发与管理	64	4	12	52	2	
	14	电子商务概论	64	4	12	52	2	
	15	会计学原理	64	4	12	52	2	
	16	物流与供应链管理	64	4	12	52	3	
	17	财务管理学	64	4	12	52	3	
	18	经济法概论	64	4	12	52	3	
	19	运作管理	48	3	12	36	4	
	20	国际贸易原理与实务	48	3	12	36	4	
	21	市场营销学	64	4	12	52	4	
实践教学	22	毕业设计（论文）	96	6			5	

注：☆——学位课程

行政管理专业人才培养方案（专升本、函授）

一、培养目标

本专业旨在培养具有扎实的基础知识、合理的知识结构、较高的综合素质、个性突出、勇于创新，并掌握了较强的行政管理专业能力、实践技能以及电子信息技术应用能力的高级行政管理人才。要求学生掌握行政管理的基本理论知识，了解国家机关、非政府公共管理部门、公司和其他企事业单位的行政管理活动规律和科学化、法制化、现代化的管理体制，具有“依法行政”的意识和熟练地运用现代科学技术手段从事行政事务管理的能力。

二、专业特色及职业范围

本专业的特色在于以行政管理学和现代政治学两大学科为支撑，依托学校在电子信息技术方面的优势，在教学过程中形成了注重文理交叉和学科融合，尤其是电子信息技术学科与行政学、管理学在电子政务、公共组织与人力资源管理等方面融合与渗透发展的突出特色。

本专业毕业生能够在党和政府机关、企事业单位、社会团体的政策法规研究部门、人事与教育培训部门、行政监察部门、事务管理部门、机构编制部门、宣传与公共关系部门以及高等教育单位与科研机构等部门从事高级行政管理与其他管理的工作。

三、学制及学籍有效期

学制：2.5年 学籍有效期：4.5年

四、课程体系构成及时、学分

课程类别	学时数	学分数
公共基础课	352	22
专业基础课	288	18
专业方向课	544	34
实践教学	96	6
总计	1280	80

五、学位授予

管理学学士学位

六、课程设置及教学安排

课程性质	序号	课程名称	总学时	总学分	学时分配		开课学期	考试类型
					答疑	课件		
公共基础课	1	成人教育学习指导	16	1	0	16	1	
	2	中国近现代史纲要	48	3	12	36	1	
	3	马克思主义基本原理概论	48	3	12	36	2	
	4	形势与政策	32	2	3	20	1-4	
	5	大学英语 3	48	3	12	36	1	统考
	6	大学英语 4	48	3	12	36	2	
	7	计算机应用基础	48	3	12	36	1	
	8	应用文写作	64	4	12	52	2	统考
专业基础课	9	☆管理学原理	64	4	12	52	1	
	10	管理心理学	64	4	12	52	3	
	11	行政管理学	80	5	12	68	1	
	12	☆政治学原理	80	5	12	68	4	
专业方向课	13	电子政务原理与应用	64	4	12	52	2	
	14	☆行政法与行政诉讼法	80	5	12	68	2	
	15	数据库原理与应用	64	4	12	52	2	
	16	行政监督学	48	3	12	36	2	
	17	非营利组织管理	64	4	12	52	3	
	18	国家公务员制度概论	48	3	12	36	3	
	19	公司行政管理	48	3	12	36	3	
	20	公共事业管理	64	4	12	52	4	
	21	公共政策分析	64	4	12	52	4	
实践教学	22	毕业设计（论文）	96	6			5	

注：☆——学位课程

计算机科学与技术专业人才培养方案（专升本、函授）

一、培养目标

本专业旨在培养学生熟练地掌握计算机硬件、软件方面的基本理论、基本知识、基本技能与方法，具有较强的实践动手能力，能够从事计算机应用系统设计、开发、维护与管理的应用型工程技术人才。

二、专业特色及职业范围

本专业是以软件为主，硬件为辅，侧重计算机应用的宽口径专业，主要培养从事计算机软、硬件设计、开发、管理及应用的专业技能应用型人才。

本专业毕业生可在机关、学校、银行、金融、证券、税务、中外企业等领域从事计算机系统的管理与维护、开发与应用等工作。

三、学制及学籍有效期

学制：2.5年 学籍有效期：4.5年

四、课程体系构成及时、学分

课程类别	学时数	学分数
公共基础课	416	26
专业基础课	192	12
专业方向课	576	36
实践教学	96	6
总计	1280	80

五、学位授予

工学学士学位

六、课程设置及教学安排

课程性质	序号	课程名称	总学时	总学分	学时分配		开课学期	考试类型
					答疑	课件		
公共基础课	1	成人教育学习指导	16	1	0	16	1	
	2	中国近现代史纲要	48	3	12	36	1	
	3	马克思主义基本原理概论	48	3	12	36	2	
	4	形势与政策	32	2	3	20	1-4	
	5	大学英语 3	48	3	12	36	1	统考
	6	大学英语 4	48	3	12	36	2	
	7	高等数学 2	80	5	12	68	1	
	8	计算机应用基础	48	3	12	36	1	
	9	应用文写作	48	3	12	36	2	统考
专业基础课	10	☆C 语言	64	4	12	52	1	
	11	计算机系统结构	64	4	12	52	2	
	12	数字逻辑设计及应用	64	4	12	52	2	
专业方向课	13	☆软件工程	64	4	12	52	2	
	14	TCP/IP 协议	64	4	12	52	2	
	15	☆计算机操作系统	64	4	12	52	3	
	16	数据库程序设计基础	64	4	12	52	3	
	17	面向对象程序设计	64	4	12	52	3	
	18	计算机编译原理	64	4	12	52	3	
	19	移动互联网技术	64	4	12	52	4	
	20	unix 操作系统	64	4	12	52	4	
	21	计算机网络安全	64	4	12	52	4	
实践教学	22	毕业设计（论文）	96	6			5	

注：☆——学位课程

电子商务专业人才培养方案（专科、业余）

一、培养目标

本专业旨在培养学生掌握电子商务的基本理论知识和操作方式，为培养胜任电子商务环境下的应用型人才打下坚实基础。要求该专业的学生初步掌握网络经济时代的现代企业管理知识、电子商务理论和信息技术知识，具有将信息技术应用到企业经营管理中的能力。

二、专业特色及职业范围

本专业将管理学知识和计算机科学与信息科学有机地结合起来。要求学生熟悉经济、管理、财务理论、电子商务方面的知识，熟练掌握电子商务的基本应用技能。毕业学生能熟练掌握网络经济时代的现代企业经营与管理技术、电子商务技术，并能在企业经营管理中有效实施电子商务应用。

本专业毕业生可在电子商务公司、网络企业、咨询公司、中介机构、商业企业、金融机构、高新技术企业、软件公司、物流企业和政府机关等领域，从事网络营销、物流管理、财务管理、客户管理、信息采集处理、电子商务管理与应用等方面的工作。

三、学制及学籍有效期

学制：2.5 年

学籍有效期：4.5 年

四、课程体系构成及时、学分

课程类别	学时数	学分数
公共基础课	448	28
专业基础课	240	15
专业方向课	528	33
实践教学	64	4
总计	1280	80

五、课程设置及教学安排

课程性质	序号	课程名称	总学时	总学分	学时分配		开课学期	考试类型
					面授	课件		
公共基础课	1	成人教育学习指导	16	1	0	16	1	
	2	思想道德修养与法律基础	48	3	12	36	1	
	3	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	64	4	12	52	2	
	4	形势与政策	16	1	3	4	1-4	
	5	大学英语 1	64	4	12	52	1	
	6	大学英语 2	64	4	12	52	2	统考
	7	高等数学 1	80	5	12	68	1	
	8	计算机应用基础	48	3	12	36	1	
	9	应用文写作	48	3	12	36	1	统考
专业基础课	10	管理学原理	80	5	12	68	2	
	11	经济学原理	80	5	12	68	2	
	12	电子商务概论	80	5	12	68	2	
专业方向课	13	会计学原理	80	5	12	68	2	
	14	财务管理学	80	5	12	68	3	
	15	电子商务法	64	4	12	52	3	
	16	电子商务系统开发	80	5	12	68	3	
	17	计算机网络管理	80	5	12	68	3	
	18	网络营销	80	5	12	68	4	
	19	物流信息技术	64	4	12	52	4	
实践教学	20	通识课程	64	4	0	64	5	

工商企业管理专业人才培养方案（专科、业余）

一、培养目标

本专业培养能适应社会主义市场经济需要，掌握企业管理、经济、法律等方面的基本理论和知识，具备计算机应用能力，具有一定的解决实际管理问题的能力，能在工商企业或相应业务部门从事管理工作的应用型专门人才。

二、专业特色及职业范围

本专业的学生除了学习掌握一般的工商管理方面基本理论、基本知识，以及经济学、法学、社会学等学科的有关知识外，还要了解信息技术的基本概论、技术与方法，能把信息技术学科和工商管理学科有机结合，熟悉基于信息技术的工商管理，能将信息技术运用于工商管理的各个环节中。

本专业毕业生可在各种类型的企业、事业单位及政府部门从事管理或教学、科研工作。

三、学制及学籍有效期

学制：2.5年 学籍有效期：4.5年

四、课程体系构成及时、学分

课程类别	学时数	学分数
公共基础课	448	28
专业基础课	240	15
专业方向课	528	33
实践教学	64	4
总计	1280	80

五、课程设置及教学安排

课程性质	序号	课程名称	总学时	总学分	学时分配		开课学期	考试类型
					面授	课件		
公共基础课	1	成人教育学习指导	16	1	0	16	1	
	2	思想道德修养与法律基础	48	3	12	36	1	
	3	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	64	4	12	52	2	
	4	形势与政策	16	1	3	4	1-4	
	5	大学英语 1	64	4	12	52	1	
	6	大学英语 2	64	4	12	52	2	统考
	7	高等数学 1	80	5	12	68	1	
	8	计算机应用基础	48	3	12	36	1	
	9	应用文写作	48	3	12	36	1	统考
专业基础课	10	管理学原理	80	5	12	68	2	
	11	企业战略管理	80	5	12	68	3	
	12	经济学原理	80	5	12	68	2	
专业方向课	13	会计学原理	80	5	12	68	2	
	14	电子商务概论	64	4	12	52	2	
	15	管理信息系统	64	4	12	52	3	
	16	财务管理学	64	4	12	52	3	
	17	经济法概论	64	4	12	52	3	
	18	市场营销学	64	4	12	52	4	
	19	国际贸易原理与实务	64	4	12	52	4	
	20	合同法	64	4	12	52	4	
实践教学	21	通识课程	64	4	0	64	5	

机械设计与制造专业人才培养方案（专科、业余）

一、培养目标

本专业培养德、智、体全面发展，具备现代工程师合理知识结构、工程实践能力和综合素质，能在工业生产第一线从事机械制造领域内的设计制造、科技开发、应用研究、运行管理和经营销售等方面工作的高级工程技术人才。

二、专业特色及职业范围

本专业的特色在于专业口径宽、渗透力强，在机械制造领域，从事 CAD/CAM 设计、制造、设备管理工作，也可在机电部门从事高级职业技术工作。

三、学制及学籍有效期

学制：2.5 年 学籍有效期：4.5 年

四、课程体系构成及时、学分

课程类别	学时数	学分数
公共基础课	448	28
专业基础课	320	20
专业方向课	448	28
实践教学	64	4
总计	1280	80

五、课程设置及教学安排

课程性质	序号	课程名称	总学时	总学分	学时分配		开课学期	考试类型
					面授	课件		
公共基础课	1	成人教育学习指导	16	1	0	16	1	
	2	思想道德修养与法律基础	48	3	12	36	1	
	3	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	64	4	12	52	2	
	4	形势与政策	16	1	3	4	1-4	
	5	大学英语 1	64	4	12	52	1	
	6	大学英语 2	64	4	12	52	2	统考
	7	高等数学 1	80	5	12	68	1	
	8	计算机应用基础	48	3	12	36	1	
	9	应用文写作	48	3	12	36	1	统考
专业基础课	10	C 语言	64	4	12	52	1	
	11	机械制图	64	4	12	52	2	
	12	机械工程材料	64	4	12	52	2	
	13	公差与技术测量	64	4	12	52	3	
	14	机械设计基础	64	4	12	52	3	
专业方向课	15	电工电子技术	64	4	12	52	2	
	16	液压与气压传动	64	4	12	52	3	
	17	机械制造基础	64	4	12	52	3	
	18	模具设计	64	4	12	52	4	
	19	数控加工技术	64	4	12	52	4	
	20	机械 CAD/CAM	64	4	12	52	4	
	21	现代机械制造技术	64	4	12	52	4	
实践教学	22	通识课程	64	4	0	64	5	

艺术设计专业人才培养方案（专科、业余）

一、培养目标

培养掌握现代环境艺术设计理论与操作技能，能在企业、公司从事工业产品造型设计、轻工产品开发设计、设计管理、展示设计、信息设计、公共设施设计、系统设计等实际工作的应用型人才。

二、专业特色及职业范围

本专业的特点是艺术设计基础理论充实，美术专业知识结构完整，计算机辅助设计能力较高，专业应用性强，适应面广。

本专业的毕业生可在政府部门、事业单位、公司从事项目设计和综合管理等工作。

三、学制及学籍有效期

学制：2.5年 学籍有效期：4.5年

四、课程体系构成及时、学时分配

课程类别	学时数	学分数
公共基础课	368	23
专业基础课	208	13
专业方向课	640	40
实践教学	64	4
总计	1280	80

五、课程设置及教学安排

课程性质	序号	课程名称	总学时	总学分	学时分配		开课学期	考试类型
					面授	课件		
公共基础课	1	成人教育学习指导	16	1	0	16	1	
	2	思想道德修养与法律基础	48	3	12	36	1	
	3	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	64	4	12	52	2	
	4	形势与政策	16	1	3	4	1-4	
	5	大学英语 1	64	4	12	52	1	
	6	大学英语 2	64	4	12	52	2	统考
	7	计算机应用基础	48	3	12	36	1	
	8	应用文写作	48	3	12	36	1	统考
专业基础课	9	素描	64	4	12	52	1	
	10	色彩	64	4	12	52	1	
	11	平面、色彩构成	80	5	12	68	2	
专业方向课	12	立体构成	64	4	12	52	2	
	13	电脑软件	64	4	12	52	2	
	14	艺术设计概论	64	4	12	52	3	
	15	制图	48	3	12	36	3	
	16	效果图技法	64	4	12	52	3	
	17	室内设计基础	64	4	12	52	3	
	18	模型	48	3	12	36	3	
	19	计算机辅助设计	64	4	12	52	4	
	20	CI 设计	64	4	12	52	4	
	21	设计简史	48	3	12	36	4	
	22	包装设计	48	3	12	36	4	
实践教学	23	通识课程	64	4	0	64	5	